

Verksamhetsledare till västra och södra regionen

Om oss

Civilförsvarsförbundet är en idéburen organisation som arbetar för säkrare och tryggare liv. Hos oss står medborgarnas behov av skydd och säkerhet i fokus. Samhällets behov av att medborgarna själva är med och bidrar till säkerheten och tryggheten är en del av detta. Verksamheten bedrivs i hela Sverige och omfattar skydd mot olyckor, krisberedskap samt civilt försvar. Information, utbildning och stöd till samhället i form av frivilliga förstärkningsresurser är vad Civilförsvarsförbundet bidrar med inom dessa områden. Mer om oss hittar du på hemsidan.

Arbetsuppgifter

Här följer en detaljerad beskrivning av en verksamhetsledares arbetsuppgifter. Du måste kunna arbeta med samtliga dessa arbetsuppgifter. Vi strävar dock efter en inbördes arbetsfördelning som beroende på behoven i verksamhet och organisation ger möjlighet att jobba mer fokuserat.

Gemensamma

Stöda organisationsuppbyggandet/-utvecklingen på lokal och regional nivå.

Verkställa beslut som fattats av förbundsstyrelsen eller generalsekretetaren.

Genomföra offentliga och kommersiella uppdrag utifrån ställda kvantitativa och kvalitativa krav samt redovisa uppnådda resultat.

Genomföra sådan marknadsföring av, och information om, som inte tas om hand av lokalt eller regionalt verksamma förtroendevalda eller andra funktionärer.

Företräda Civilförsvarsförbundet i interna och externa sammanhang.

Verksamhetsledare med huvudinriktning informations- och utbildningsverksamhet

Ansvara för att tilldelade offentliga uppdrag genomförs inom det geografiska ansvarsområdet genom Civilförsvarsförbundets instruktörer.

Ansvara för marknadsföring och försäljning av Civilförsvarsförbundets kommersiella utbud och genomförandet av sådana uppdrag.

Ansvara för urvalet av instruktörer, stödet till och kompetensutvecklingen av dessa.

Verksamhetsledare med huvudinriktning frivilliga förstärkningsresurser

Tillsammans med distriktsstyrelsen verka för att Frivilliga resursgruppen, FRG, etableras i alla kommuner som efterfrågar den.

Verka för att frivilliga förstärkningsresurser ställs till förfogande även för andra som efterfrågar sådana, t.ex. länsstyrelsen, landsting/regioner.

I samråd med uppdragsgivaren ansvara för rekryteringen av FRG-ansvariga och andra

nyckelpersoner.

Genomföra FRG-utbildningsuppdrag från staten utifrån ställda kvantitativa och kvalitativa krav samt redovisa uppnådda resultat.

Aktivt stöda verksamhet med FRG och följa upp verksamheten. Särskilt viktig är dialogen med FRG-ansvariga och kvalitetssäkringen av FRG.

Upprätta och utveckla nätverk bestående av lokala och regionala aktörer, främst kommuner, landsting/regioner och annan regional verksamhet samt andra idéburna organisationer.

Kompetensprofil

Högskoleutbildning eller annan utbildning prövas vara adekvat för tjänsten.

Yrkesmässig erfarenhet av att organisera och utveckla verksamhet, där människorna är den största resursen.

Erfarenhet av ideella organisationers särskilda förutsättningar.

Behärska Officepaketet och ha erfarenhet av webbpublicering.

God samhällsorientering.

Kunna arbeta på flexibla arbetstider (dagar, kvällar och veckoslut) inkl. att resa i tjänsten. Du måste även ha körkort och tillgång till egen bil.

Erfarenhet av marknadsföring och gärna även försäljning.

Placering och annat

En tjänst är placerad i västra regionen (omfattar N, O, S och T län) och en tjänst i södra regionen (omfattar E, F, G, H, K och M län). Placeringsort kan diskuteras. Verksamhetsledaren rapporterar direkt till generalsekreteraren.

Anställningsvillkor

Tillsvidareanställning på heltid med oreglerad arbetstid. Anställningen inleds vanligen med 6 månaders provanställning. Civilförsvarsförbundet tillämpar statens kollektivavtal och är ansluten till Trygghetsstiftelsen.

Individuell lönesättning.

Goda möjligheter att planera och genomföra arbetsuppgifterna utifrån devisen frihet under ansvar.

Tillträde efter överenskommelse.

Ansökan

Ansöka med ett personligt brev och CV. Ansökan tas emot i e-postformat och skickas till info@civil.se. Vi går fortlöpande igenom ansökningarna. Sista ansökningsdag är 15 november 2015.

Frågor?

Har du frågor som det inte finns svar på här eller på hemsidan i övrigt är du välkommen att kontakta generalsekreterare Anders M. Johansson, e-post anders.m.johansson@civil.se eller telefon 070-647 60 95.