

# PERSONUPPGIFTSBITRÄDESAVTAL

## PARTER

Sveriges Civilförsvarsförbund, Org. nr 802005-8460, (nedan kallad Personuppgiftsansvarig) och

\_\_\_\_\_  
Förening

\_\_\_\_\_  
organisationsnummer

(nedan kallad Personuppgiftsbiträde) har denna dag ingått följande Personuppgiftsbiträdesavtal (nedan kallat Avtal).

Avtalet avser: Förening  eller FRG

## DEFINITIONER

Begrepp och definitioner i detta Avtal ska ha motsvarande betydelse som i Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) 2016/679 (nedan kallad dataskyddsförordningen) samt tolkas och tillämpas i enlighet med Tillämplig dataskyddslagstiftning. Detta innebär bland annat följande:

<b>Behandling</b>	avser en åtgärd eller kombination av åtgärder beträffande personuppgifter eller uppsättningar av personuppgifter, oberoende av om de utförs automatiserat eller ej, såsom insamling, registrering, organisering, strukturering, lagring, bearbetning eller ändring, framtagning, läsning, användning, utlämning genom överföring, spridning eller tillhandahållande på annat sätt, justering eller sammanförande, begränsning, radering eller förstöring.
<b>Tillämplig dataskyddslagstiftning</b>	avser Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) 2016/679 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG och de nationella lagar som stiftas till följd av denna förordning. "Tillämplig dataskyddslagstiftning" inkluderar även bindande vägledning, utlåtanden, rekommendationer och beslut från tillsynsmyndigheter, domstol eller annan myndighet.
<b>Personuppgiftsansvarig</b>	den som på egen hand eller tillsammans med andra, fastställer ändamål och medel för behandlingen av personuppgifterna.
<b>Personuppgiftsbiträde</b>	avser den som behandlar personuppgifter på uppdrag av den Personuppgiftsansvarige
<b>Personuppgifter</b>	varje upplysning som avser en identifierad eller identifierbar fysisk person, varvid en identifierbar fysisk person är en person som direkt eller indirekt kan identifieras, särskilt med hänvisning till en identifikator som ett namn, ett identifikationsnummer, en lokaliseringssuppgift eller online-identifikatorer eller en eller flera faktorer som är specifika för den fysiska personens fysiska, fysiologiska, genetiska, psykiska, ekonomiska, kulturella eller sociala identitet.
<b>Personuppgiftsincident</b>	avser en säkerhetsincident som leder till oavsiktlig eller olaglig förstöring, förlust eller ändring eller till obehörigt röjande av eller obehörig åtkomst till de personuppgifter som överförts, lagrats eller på annat sätt behandlats.

## **INNEHÅLL OCH SYFTE**

Den Personuppgiftsansvarige och Personuppgiftsbiträdet har ett avtal (nedan kallat Tjänsteavtal, se bilaga) som styr hur Personuppgiftsbiträdet får använda och behandla personuppgifter. Med anledning av detta Tjänsteavtal kommer Personuppgiftsbiträdet att behandla personuppgifter för Personuppgiftsansvariges räkning. Detta Avtal har upprättats för att bland annat uppfylla kravet i artikel 28 i dataskyddsförordningen om att det ska finnas ett skriftligt avtal mellan en personuppgiftsansvarig och ett personuppgiftsbiträde för behandlingen av personuppgifter.

## **BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER**

Den Personuppgiftsansvarige garanterar att denne har rätt att behandla personuppgifter samt att behandlingen är i enlighet med Tillämplig dataskyddslagstiftning.

Personuppgiftsbiträdet åtar sig att endast behandla personuppgifter i enlighet med Tjänsteavtalet och med den Personuppgiftsansvariges instruktioner enligt bilaga 1 i detta Avtal. Personuppgiftsbiträdet ska vid behandlingen av personuppgifter följa Tillämplig dataskyddslagstiftning.

Personuppgiftsbiträdet ska omedelbart informera den Personuppgiftsansvarige om Personuppgiftsbiträdet saknar instruktion om hur denne ska behandla personuppgifter i en specifik situation eller om en instruktion enligt detta Avtal eller i annat fall strider mot Tillämplig dataskyddslagstiftning.

Personuppgiftsbiträdet får inte, utan föreläggande från relevant myndighet eller tvingande lagstiftning:

- samla in eller lämna ut personuppgifter från eller till någon tredje part om inte annat skriftligen har överenskommits,
- ändra metod för behandling,
- kopiera eller återskapa personuppgifter eller
- på något annat sätt behandla personuppgifter för andra ändamål än de som anges i Tjänsteavtalet.

## **ÖVERFÖRING TILL TREDJE LAND**

Överföring av personuppgifter till en stat utanför EU och EES kräver den Personuppgiftsansvariges skriftliga samtycke i förväg och får endast ske de om villkor för överföring till tredje länder som framgår av Tillämplig dataskyddslagstiftning har uppfyllts.

## **SÄKERHET**

Personuppgiftsbiträdet ska vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att skydda de personuppgifter som behandlas. Åtgärderna ska innebära en säkerhetsnivå som överensstämmer med Tillämplig dataskyddslagstiftning och som är lämplig med beaktande av:

- de tekniska möjligheter som finns,
- vad det skulle kosta att genomföra åtgärderna,
- de särskilda risker som finns med behandlingen av personuppgifterna och
- hur pass känsliga de behandlade personuppgifterna är.

Avtalade åtgärder, vilka uppfyller denna punkt, ska åstadkomma en säkerhetsnivå som Personuppgiftsansvarig bedömer lämplig.

Med beaktande av den senaste utvecklingen, genomförandekostnaderna och behandlingens omfattning, sammanhang och ändamål samt riskerna för fysiska personers rättigheter och friheter, ska Personuppgiftsbiträdet vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa en säkerhetsnivå som är lämplig i förhållande till risken, inbegripet, när det är lämpligt

- pseudonymisering och kryptering av personuppgifter,
- förmågan att fortlöpande säkerställa konfidentialitet, integritet, tillgänglighet och motståndskraft hos de system och tjänster som behandlar personuppgifter,
- förmågan att återställa tillgängligheten och tillgången till personuppgifter i rimlig tid vid en fysisk eller teknisk incident, och
- ett förfarande för att regelbundet testa, undersöka och utvärdera effektiviteten hos de tekniska och organisatoriska åtgärder som ska säkerställa behandlingens säkerhet.

### **SEKRETESS**

Personuppgiftsbiträdet är skyldigt att säkerställa att endast personer som har ett direkt behov av tillgång till Personuppgifter för att kunna infria Personuppgiftsbitrådets åtaganden i enlighet med Tjänsteavtalet har tillgång till sådan information. Personuppgiftsbiträdet ska se till att samtliga anställda, frivilliga och övriga som är involverade i behandlingen är bundna av sekretess samt att de är informerade om hur behandling av personuppgifterna får ske.

### **UNDERBITRÄDEN**

För att Personuppgiftsbiträdet ska kunna uppfylla skyldigheterna enligt Tjänsteavtalet och detta Avtal har Personuppgiftsbiträdet rätt att anlita underbiträde vid akuta händelser. Den Personuppgiftsansvarige samtycker till att så sker om Personuppgiftsbiträdet upprättar lista på vilka som anlitas och varför samt upplyser dessa personer om vilka regler som gäller avseende GDPR, sekretess inom Civilförsvarsförbundet. Lista på dessa personer ska sändas in till Civilförsvarsförbundets kansli.

### **ASSISTANS**

Personuppgiftsbiträdet ska, med hänsyn taget till Behandlingens art, hjälpa Personuppgiftsansvarig genom lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder, i den mån detta är möjligt, så att Personuppgiftsansvarig kan fullgöra sin skyldighet att svara när den Registrerade vill utöva sina rättigheter.

Personuppgiftsbiträdet ska bistå Personuppgiftsansvarig med att se till att den Personuppgiftsansvarige kan uppfylla sina rättsliga skyldigheter som personuppgiftsansvarig enligt Tillämplig dataskyddslagstiftning.

### **GRANSKNING**

Den Personuppgiftsansvarige äger rätt att, själv eller genom tredje man, genomföra revision gentemot Personuppgiftsbiträdet eller på annat sätt kontrollera att Personuppgiftsbitrådets behandling av personuppgifter följer detta Avtal. Vid sådan revision eller kontroll ska Personuppgiftsbiträdet ge Personuppgiftsansvarige den assistans som behövs för genomförandet.

## PERSONUPPGIFTSINCIDENT

Vid en personuppgiftsincident som omfattar personuppgifter som behandlas på uppdrag av den Personuppgiftsansvarige ska Personuppgiftsbiträdet omedelbart undersöka incidenten och vidta lämpliga åtgärder för att mildra dess potentiella negativa effekt och förhindra upprepning. Personuppgiftsbiträdet ska även omedelbart tillhandahålla Personuppgiftsansvarig en beskrivning av incidenten. Beskrivningen ska åtminstone

- beskriva personuppgiftsincidentens art, inbegripet, om så är möjligt, de kategorier av och det ungefärliga antalet registrerade som berörs samt de kategorier av och det ungefärliga antalet personuppgiftsposter som berörs,
- förmedla namnet på den person som kan tillhandahålla mer information eller svara på frågor,
- beskriva de sannolika konsekvenserna av personuppgiftsincidenten, och
- beskriva de åtgärder som Personuppgiftsbiträdet har vidtagit eller föreslagit för att åtgärda personuppgiftsincidenten, inbegripet, när så är lämpligt, åtgärder för att mildra dess potentiella negativa effekter.

## AVTALETS UPPHÖRANDE

Villkoren i detta Avtal ska gälla så länge Personuppgiftsbiträdet behandlar personuppgifter på uppdrag av den Personuppgiftsansvarige.

Om detta Avtal upphör att gälla ska Personuppgiftsbiträdet upphöra med Behandlingen av Personuppgifter och, efter den Personuppgiftsansvariges önskemål, radera eller återsända alla Personuppgifter till den Personuppgiftsansvarige och radera befintliga kopior, såvida inte Tillämplig dataskyddslagstiftning eller nationell rätt kräver att Personuppgifterna lagras. Personuppgiftsbiträdet ska säkerställa att Underbiträde vidtar samma åtgärder.

## ÄNDRINGAR

Ändringar eller tillägg till Avtalet ska göras skriftligen och undertecknas av båda Parterna.

## TVIST

Tvist angående tolkning eller tillämpning av detta Avtal ska avgöras av Förbundsstyrelsen enligt föreningens stadgar och gällande svensk lag.

Av detta Avtal har två originalexemplar upprättats och utväxlats mellan parterna.

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Lena Esbro

Behörig firmatecknare  
Personuppgiftsansvarig

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande firmatecknare

Namnfor tydligande firmatecknare  
Personuppgiftsbiträde



## Bilaga 2 – Tjänsteavtal förening

<b>Syfte och ändamål</b> Specificera alla skäl till att personuppgiftsbiträdet kommer att behandla personuppgifter.	Personuppgiftsbiträdet har till uppgift att se till att den lokala föreningen kan upprätthålla kontakt med sina medlemmar, kalla till föreningsstämmor och möten.
<b>Kategorier av personuppgifter</b> Specificera de typer av personuppgifter som kommer att behandlas av personuppgiftsbiträdet.	Följande personuppgifter kommer att behandlas:  Personuppgiftsbiträdet har läsbehörighet i medlemsregistret samt möjlighet att skriva ut listor på medlemmar. Vid behov av ändringar kontakta kansliet på <a href="mailto:administration@civil.se">administration@civil.se</a>  Nyupplägg av medlemmar ska ske via Sveriges Civilförsvarsförbunds hemsida.  Personuppgiftsbiträdet har också ansvar för att föreningens uppgifter är korrekta.
<b>Kategorier av registrerade</b> Specificera de kategorier av registrerade vars personuppgifter kommer behandlas av personuppgiftsbiträdet.	Medlemmar i föreningen och föreningen.
<b>Typ av behandling</b> Specificera alla slags behandlingsverksamheter som ska utföras av personuppgiftsbiträdet.	Uttag av medlemslistor till årsstämma och andra föreningsaktiviteter. Uttag av adressetiketter för utskick till medlemmar.
<b>Geografisk placering av behandling</b>	Originaluppgifterna ska finnas i Förbundskansliets databas enbart. Listor på medlemmar tas ut vid behov och ska destrueras när de inte längre behövs.
<b>Specifika säkerhetskrav</b> Om personuppgiftsbiträdet ska vidta vissa speciella säkerhetsåtgärder ska dessa specificeras här.	Listor på medlemmar får inte förvaras så att obehöriga kan komma åt dessa. Ta inte ut fler uppgifter om medlemmarna än vad som behövs för att klara uppgiften.
<b>Underbiträden</b>	Underbiträden kan till exempel vara någon annan i styrelsen eller annan medlem som anlitas för att utföra en uppgift för föreningens syfte. Kommunen eller ett studieförbund är andra exempel på underbiträden. Personuppgiftsbiträdet är ansvarigt för att informera dessa om varsamhet och sekretess med personuppgifter enligt GDPR.